

PROTOCOL ÚS SUPORTS DIGITALS



Escola Maria Cortina
CENTRE CONCERTAT PER LA GENERALITAT DE CATALUNYA

INDEX

1.	JUSTIFICACIÓ.....	1
2.	OBJECTIUS.....	2
3.	ÚS DELS SUPORTS ELECTRÒNICS.....	3
4.	PLATAFORMES PRIVADES DEL CENTRE.....	5
5.	ÚS DELS ENTORNS PERSONALS D'APRENENTATGE I DE COMUNICACIÓ.....	6
6.	OBLIGACIONS.....	8
7.	DRETS.....	9
8.	CONDUCTES CONTRÀRIES.....	10
9.	CONSELLS A LES FAMÍLIES.....	14
10.	CONCLUSIONS.....	15

1. JUSTIFICACIÓ

Des de l'Escola Maria Cortina som conscients que hem de tenir cura i ser respectuosos amb tots els suports digitals del centre i dels que l'alumnat pugui portar per realitzar tasques educatives.

També cal deixar constància de quines són les condicions d'ús de tots els suports tant per part de l'alumnat com per part del professorat.

Totes aquestes reflexions queden englobades en quatre apartats; ús, obligacions, drets i sancions.

2. OBJECTIUS

Es crea aquest document per deixar per escrit quines són les condicions d'ús dels diferents suports digitals tant del centre com de l'alumnat, quines són les obligacions que cada usuari, els seus deures i les sancions corresponents aplicables que es duran a terme en cas de saltar-se alguna de les obligacions o condicions d'ús aprovades.

El present document ha de vetllar per la salut digital de la comunitat educativa.

A més a més cal:

- ✓ Que els alumnes sàpiguen distingir quin suport digital poden utilitzar i de quina manera ho han de fer.
- ✓ Que els alumnes siguin responsables dels dispositius.
- ✓ Que els alumnes siguin conscients i coneixedors de quines són les seves obligacions amb els dispositius tant compartits com personals.
- ✓ Que els espais i recursos digitals que tenim al centre es mantinguin en bon estat i se'n faci sempre un ús correcte.

3. ÚS DELS SUPORTS ELECTRÒNICS

DISPOSITIUS PERSONALS

✓ Telèfons mòbils i rellotges intel·ligents

L'ús de telèfons mòbils i rellotges intel·ligents està totalment prohibit per a l'alumnat en tots els espais de l'Escola i en totes les activitats educatives que puguin tenir lloc fora del centre. L'alumnat que porti un telèfon mòbil i/o rellotge intel·ligent l'ha d'apagar en entrar a l'Escola i ha de garantir que resti apagat de manera que no es pugui accedir a les dades personals que el dispositiu emmagatzema.

L'Escola garantirà que els dispositius mòbils personals de l'alumnat restin en un espai segur al llarg de tota la jornada escolar. En aquest sentit, disposarà d'unes taquilles individuals on l'alumnat haurà de dipositar els aparells.

El centre vetllarà per posar a disposició de l'alumnat els dispositius tecnològics que siguin necessaris per a l'assoliment de la competència digital en l'aplicació de les situacions d'aprenentatge que així ho requereixin.

Aquestes indicacions també s'han de complir en les activitats efectuades fora de l'Escola que complementen i/o formen part de la programació general anual. S'inclouen per tant, sortides, colònies, viatges, projectes compartits amb altres centres, activitats extraescolars, activitats amb participació de les famílies o la comunitat educativa, activitats amb entitats de l'entorn, etc. Es considera que els espais del centre com la biblioteca, el pati, els passadissos, els laboratoris, el gimnàs, les aules específiques, els tallers i anàlegs, són espais on habitualment es duen a terme activitats lectives i, per tant, s'hi ha d'aplicar la mateixa indicació.

DISPOSITIUS COMPARTITS

L'Escola disposa de dispositius electrònics compartits que són aquells que s'utilitzen quan els docents ho creuen necessari o quan els alumnes en demanen l'ús:

✓ Tauletes / ordinadors portàtils

El centre disposa de tauletes i diferents ordinadors portàtils com a eina educativa que s'utilitza seguint les corresponents instruccions d'ús des d'Educació Infantil fins a ESO.

✓ Robots

Al centre també disposem de diferents robots que s'utilitzen en activitats curriculars. Són d'ús comú i també s'utilitzen seguint les corresponents instruccions.

En tots dos casos, tant tauletes com robots, la gestió d'aquests aparells va a càrrec de l'Escola i qualsevol incidència s'ha de comunicar a la coordinadora informàtica.

Les normes d'ús són les següents:

- No es permet menjar ni beure sobre el dispositiu
- Cal vigilar que no caigui, ja que seria una falta greu, que suposaria una despesa econòmica per part de l'alumne/a.
- S'ha de fer un ús educatiu del dispositiu.
- No es podran visitar xarxes socials ni webs no admesos pel professorat.
- Cal esborrar qualsevol arxiu que utilitzem durant la sessió.

- Cal tancar la sessió del nostre compte corporatiu un cop finalitzat.
- Deixar les tauletes i ordinadors portàtils i robots carregats al seu lloc tal i com ens indiqui el professorat.

ESPAIS I RECURSOS COMPARTITS

L'Escola disposa d'espais compartits i com a tal serà necessari que sempre estiguin adequats a l'activitat posterior.

Cal que hi hagi una sèrie d'indicacions de com s'ha d'utilitzar i de quines són les obligacions i els deures d'aquelles persones (docents i alumnat) que en fan ús.

✓ Aula d'informàtica

Disposem d'una aula d'informàtica amb 16 ordinadors per a l'alumnat de l'Escola.

✓ Pissarres/pantalles interactives

A l'Escola gairebé totes les aules disposen de pissarra o pantalla digital. És important que l'alumnat sigui conscient de quin ha de ser l'ús d'aquests dispositius.

Les normes d'ús són les següents:

- Han de quedar els espais sempre ordenats i tal i com estaven abans de començar la sessió.
- Tots els ordinadors, projectors, pissarres o pantalles s'han d'apagar a no ser que el docent digui el contrari.
- Les cadires s'han de deixar al seu lloc.
- En el cas de la robòtica, cal deixar els robots a les seves caixes.
- S'ha d'avisar quan hi hagi una incidència el professor responsable de l'activitat.

4. PLATAFORMES PRIVADES DEL CENTRE

En el nostre Centre disposem de diferents plataformes d'ús tant per a docents, com per a alumnes i famílies. Cadascuna d'elles té les seves peculiaritats i es configura segons uns estàndards fixats segons els criteris d'alumnat, professorat o família.



G SUITE FOR EDUCATION

Els comptes de G Suite for Education són oferts amb l'objectiu de donar suport a les funcions de comunicació de tot el professorat, personal d'administració i serveis i de l'alumnat, d'acord amb l'acord establert amb Google en activar el domini.

Tot l'alumnat des d'I3 fins a 4t d'ESO disposa d'un compte de correu electrònic corporatiu que s'aconsella sigui supervisat pels pares i mares.

G Suite per a Centres Educatius és un conjunt d'eines de productivitat de Google a més d'altres serveis que Google permet afegir al paquet principal per adaptar-lo a les necessitats dels centres i usuaris.

Els serveis principals de G Suite per a Centres Educatius se'ns proporcionen de conformitat amb l'Acord de G Suite per a Centres Educatius a:

https://gsuite.google.com/intl/es/terms/education_terms.html

Els serveis principals de G Suite for Education compleixen amb la Llei de Drets Educatius de la Família i Privadesa (FERPA), no recopilen ni utilitzen dades dels alumnes amb fins publicitaris ni creen perfils d'anuncis i no s'analitzen els correus electrònics de G Suite for Education amb finalitats publicitàries.

Aquests comptes són administrats per l'Escola, i són eliminats quan l'alumne/a acaba la seva escolarització al centre, i donem instruccions i un marge de temps perquè l'usuari pugui fer les còpies de seguretat pertinents. El seu funcionament recau en el coordinador digital del Centre. Aquest és l'encarregat de la creació d'usuaris, la seva eliminació i si cal el seu control.

L'Escola es reserva el dret a condicionar el desplegament de les aplicacions segons criteris pedagògics i l'edat dels alumnes.



XARXA WIFI

L'Escola disposa de dues xarxes WIFI. Una és per al funcionament del professorat i l'altra per a l'alumnat. La resta de personal ha de sol·licitar-ne l'accés si en vol fer ús.

5. ÚS DELS ENTORNS PERSONALS D'APRENENTATGE I DE COMUNICACIÓ

Els entorns d'aprenentatge i de comunicació es regeixen per una sèrie de normes. L'accés a aquests recursos està condicionat a l'acceptació de la normativa d'ús per part de l'usuari (per a alumnes de 14 anys o més) o de les famílies dels alumnes menors de 14 anys als quals se'ls proporcioni un compte.

Condicions generals

1. Els comptes de Google Suite de l' Escola Maria Cortina constitueixen un servei que l' escola proporciona als docents, personal d'administració i serveis que hi treballen i als alumnes que hi cursen ensenyaments reglats.
2. Els comptes de G Suite són, llevat d'excepcions, nominals i responen sempre a una persona física, podent gestionar, tanmateix, altres direccions per a grups de distribució de correus del centre educatiu.
3. Els comptes de G Suite de l'Escola Maria Cortina només poden ser utilitzats pel centre, docents, personal d'administració i serveis que hi treballa i els alumnes matriculats al centre en tasques exclusivament relacionades amb la seva activitat escolar i educativa.
4. La publicació i distribució de qualsevol tipus de contingut mitjançant els serveis i aplicacions vinculats als comptes de G Suite s'ha de fer d'acord amb la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.
5. Queda estrictament prohibit l'ús dels comptes de G Suite de l'Escola Maria Cortina i de tots els serveis i aplicacions que hi estan vinculats, per a activitats comercials o publicitàries.
6. És responsabilitat de cada usuari procurar la salvaguarda de les seves pròpies dades contingudes a les aplicacions de G Suite
7. En cas que s'adverteixi un incompliment de la Normativa d'ús, l'Escola es reserva la potestat d'inhabilitar o donar de baixa qualsevol compte de G Suite fins i tot sense previ avís. En aquest cas quedarà bloquejat l'accés als serveis que s'hi presten.

Bon ús dels comptes i respecte mutu entre usuaris

8. L'accés a G Suite és personal i individual. L'usuari es compromet a mantenir en secret la seva identificació (contrasenya), essent responsable de qualsevol activitat o mal ús que un tercer dugui a terme mitjançant aquesta identificació. L'usuari es compromet a notificar a la Direcció, tan aviat com sigui possible, la pèrdua d'aquesta informació o l'accés no autoritzat per part de tercers. Igualment, l'usuari es compromet a no accedir ni intentar accedir a comptes de correu aliens ni als espais als quals no tingui accés amb el seu perfil. És una falta greu facilitar i oferir accés al propi compte a persones no autoritzades. El compte és personal i intransferible.

9. Els usuaris o representants legals són responsables de totes les activitats realitzades amb els seus comptes d'accés i la seva bústia associada
10. L'ús dels comptes ha de respectar, en tot moment, les normes de convivència del centre i el seu incompliment pot comportar la limitació d'accés als comptes.
11. L'usuari d'un compte de G Suite es compromet a observar una actitud i un llenguatge respectuosos en les comunicacions amb els altres usuaris, tant en espais públics com privats, i a no transmetre o difondre opinions o continguts il·legals, difamatoris, ofensius o que atemptin contra els valors i la dignitat de les persones.
12. En el cas que hi hagi indicis que el compte d'un alumne/a es pugui veure involucrat en casos greus de disciplina com ciberassetjament, podrà ser intervingut, suspès i/o supervisat per la Direcció del centre.

Fotografia personal

13. L'usuari pot incloure al seu perfil una fotografia personal que afavoreixi la coneixença entre tots els usuaris. Queda prohibit posar fotos o imatges inadequades o ofensives.

Espais de participació

14. Els fòrums inclosos en els cursos són uns espais als quals hi estan convidats a participar tots els membres inscrits als cursos. Han estat pensats perquè s'hi puguin exposar idees, iniciatives, comentaris i dubtes i compartir-los amb la resta d'usuaris inscrits al curs. L'usuari és l'únic responsable de les idees i opinions que hi expressa, i en la seva participació procurarà:
 - a. Adoptar un llenguatge respectuós amb la resta de persones.
 - b. Utilitzar el fòrum d'acord amb la seva finalitat.
15. El docent d'un curs pot intervenir en el fòrum i advertir, si escau, els participants que amb el seu comportament poden estar infringint la normativa d'ús o altres normes aplicables.

Responsabilitat per continguts, declaracions i conductes dels usuaris

16. L'Escola Maria Cortina no assumeix cap responsabilitat en relació amb les conductes individuals dels usuaris, ni tampoc pels continguts i les declaracions que es facin als fòrums dels diversos cursos o als correus o altres aplicacions de G Suite. No obstant això, l'Escola Maria Cortina vetllarà pel compliment d'aquestes normes d'ús i prendrà les mesures necessàries per a assegurar-ne el compliment.

6. OBLIGACIONS

Tots els usuaris de qualsevol dels suports digitals anomenats en els apartats anteriors, tenen les seves pròpies obligacions quant a l'ús i el manteniment dels dispositius utilitzats.

Cal saber que infringir qualsevol de les següents obligacions pot causar una falta lleu o greu i rebrà la sanció tal i com s'estipula en els següents apartats.

Les obligacions de caràcter generals per a tot l'alumnat del centre són:

- Mantenir el dispositiu en el mateix estat en què l'hem trobat.
- No es pot menjar ni beure quan s'utilitza qualsevol dels dispositius del centre o personal.
- No utilitzar el dispositiu infringint les normes d'ús explicades anteriorment.
- Seguir els passos indicats davant de qualsevol problema.
- Fer un ús adequat el compte corporatiu (@escolamariacortina.cat) en tot moment i en qualsevol aplicatiu o portal web.
- Mantenir els espais compartits en bon estat.
- No utilitzar el compte corporatiu per a finalitats personals, comercials o d'oci,.

7. DRETS

Tots els usuaris de qualsevol dispositiu o espais tenen les obligacions exposades a l'apartat anterior, però també cal recordar que disposen d'una sèrie de drets.

Els drets dels usuaris són:

- Espais i dispositius compartits nets i ordenats.
- Dispositius compartits actualitzats.
- Projectors, pissarres i pantalles netes i actualitzades.
- Tauletes compartides amb les APP necessàries.
- Instal·lació del programari necessari en els dispositius compartits.
- Accés a les xarxes WIFI creades.
- Utilitzar el compte corporatiu amb totes les finalitats educatives convenients.

8. CONDUCTES CONTRÀRIES

Una vegada conegudes totes les normes d'ús dels diferents dispositius i sabent els nostres drets i les nostres obligacions amb els diferents suports digitals, cal marcar quines seran considerades faltes lleus, greus o molt greus.

Una falta lleu comporta un avís oral per part del seu tutor. En cas que es repeteixi una segona falta lleu, serà considerada greu i hi haurà un avís escrit (amb còpia als tutors legals). En el cas d'una tercera o posteriors repeticions d'una falta lleu/greu es procedirà a obrir, si s'escau, un expedient escrit.

Si es dona algun cas no detallat a continuació, l'Equip Directiu i la Comissió de Disciplina valoraran la falta i actuarà segons el criteri establert.

FALTES LLEUS

Les faltes lleus són aquelles que l'alumnat pugui demostrar sempre que ha estat sense intenció o per desconeixement de la normativa d'ús. Si la falta es repeteix es considera una falta greu.

Es considerarà una falta lleu, qualsevol dels casos següents:

- No complir qualsevol de les normes d'ús del dispositiu personal o dels entorns personals d'aprenentatge i comunicació.
- L'ús del dispositiu sense les finalitats educatives.
- La instal·lació d'algunes APP o extensions sense el permís.
- No deixar els materials compartits de les aules en bon estat i preparats pel proper usuari.
- Fer servir el dispositiu personal per un ús no educatiu: jocs, xarxes socials, etc.
- No apagar els dispositius de les aules, quan hagin d'estar més d'una hora sense fer-se'n ús.
- Utilitzar el dispositiu personal quan no ho hagi sol·licitat el docent.
- Utilitzar el mòbil sense l'autorització expressa del docent en alguna activitat educativa.
- Utilitzar el dispositiu fora de les aules sense el consentiment del docent.
- Qualsevol acció que el docent cregui que no compleix les normes d'ús dels dispositiu.

Exemples de faltes lleus que poden causar sancions lleus:

- Trobar l'alumne jugant amb jocs o app prohibides.
- Veure un alumne utilitzant el dispositiu a les hores del pati.
- Treure el telèfon mòbil sense el permís del docent.
- Tenir una actitud disruptiva a l'aula.

FALTES GREUS

Les faltes greus són aquelles que es consideren segons el criteri dels tutors/es, caps d'estudis o del coordinador informàtic, sempre amb l'aprovació de l'Equip Directiu. Es considera una falta greu qualsevol dels casos següents:

- Reiteració (dues vegades) de qualsevol de les faltes lleus anomenades anteriorment.

- Malmetre algun dispositiu compartit o personal.
- Agafar algun dispositiu personal o compartit sense l'autorització del docent o propietari
- Utilitzar el dispositiu digital (mòbil) per fer-ne un mal ús, com per exemple:
 - Utilitzar xarxes socials en horari escolar
 - Fer fotografies o vídeos
 - Jugar a qualsevol joc
 - Posar-se en contacte via telèfon, whatsapp o derivats amb alguna altra persona
 - Mirar vídeos i/o escoltar música des del mòbil
 - No tenir el mòbil apagat o silenciats durant les hores de classe

Exemples de faltes greus que poden causar sancions greus:

- Enxampar alumnes fent fotografies a les aules
- Descobrir que l'alumne/a ha fet ús de xarxes socials durant les classes
- Fer caure o trencar un dispositiu a conseqüència d'un mal comportament
- Trobar una segona vegada un alumne/a fent servir una APP o jocs no permesos
- Trobar alumnes per segon cop fent servir els dispositius fora del moment permès

FALTES MOLT GREUS

Seràn considerades faltes molt greus aquelles que també siguin altres greus reiterades (tres vegades una lleu o dues greus). A més, aquestes faltes computaran en l'expedient acadèmic de l'alumne/a. Aquestes faltes seran aplicades i consensuades per l'Equip Directiu i la Comissió de Disciplina del Centre.

Es consideren faltes molt greus aquelles recollides en el següent llistat:

- Reiteració de faltes lleus i greus (dues faltes greus).
- Destrucció de qualsevol suport electrònic amb intenció.
- Robatori de qualsevol suport electrònic al Centre.
- La publicació o la utilització d'imatges captades indegudament durant el transcurs d'una classe o en una activitat lectiva.
- Publicar insults i /o amenaces contra membres de la comunitat educativa escolar en qualsevol xarxa social o a qualsevol mitjà.
- Assetjament amb qualsevol suport electrònic a qualsevol membre de la comunitat educativa.
- Ser responsable de qualsevol delicte informàtic a qualsevol membre de la comunitat educativa.

Exemples de faltes molt greus que comporten les respectives sancions:

- Destruir de manera intencionada un dispositiu personal o d'algun altre membre.
- Malmetre, a causa d'un mal comportament o un mal ús, qualsevol dispositiu.
- Caigudes de líquids sobre dels dispositius provocant-ne la destrucció.
- Trencadissa de la pantalla degut a un cop causat per un mal comportament d'un alumne/a.

SANCIONS

Sent coneixedors de quines són les actituds i les conductes contràries al bon ús dels dispositius, es marquen quines seran les sancions imposades en cada cas:

FALTES LLEUS

L'incompliment de qualsevol de les normes d'ús o de les obligacions, esmentades anteriorment, en qualsevol dels dispositius serà considerada lleu, exceptuant els casos que es considerin greus o molt greus.

Les faltes lleus comportaran petites sancions, aprovades pel claustre i emmarcades dins del NOFC de la nostra Escola.

Qualsevol incidència o falta detectat serà comunicada al tutor de l'alumne/a que ha comès la falta. Les mesures correctores i sancions de les faltes lleus podran ser aplicades pels caps d'estudis i el tutor de l'alumne/a i (aquestes seran prèviament consensuades per l'Equip Directiu):

- Amonestació verbal.
- Posar deures extra de qualsevol matèria per a l'endemà o per fer durant la classe.
- Privació del temps d'esbarjo.
- Amonestació escrita i comunicació a la família amb el vistiplau del cap d'estudis.
- Retirada temporal (acordada amb l'Equip Directiu i la Comissió de Disciplina) del dispositiu.
- Privació d'ús un temps limitat (acordada amb l'Equip Directiu i la Comissió de Disciplina) del dispositiu.

Totes les faltes lleus de disciplina prescriuen en el termini d'un mes comptat a partir de la seva comissió. Les mesures correctores prescriuen en el termini d'un mes des de la seva imposició (a no ser que una mesura s'hagi acordat que duri més d'un mes).

FALTES GREUS

Les mesures correctores i sancionades de les faltes greus podran ser aplicades pels tutors/es i per qualsevol membre de l'Equip Directiu i la Comissió de Disciplina de l'Escola:

- Reparació econòmica dels danys causats al material del Centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa.
- Suspensió del dret a participar en activitats no lectives del Centre per un període acordat per l'Equip Directiu i la Comissió de Disciplina.
- Suspensió del dret d'assistència a espais i classes per un període no superior a cinc dies lectius, durant el qual l'alumne/a romandrà al Centre i realitzarà els treballs acadèmics que se li encomanin sense el dispositiu electrònic.

Totes les faltes de disciplina greus prescriuen en el termini d'un mes comptat a partir de la seva comissió. Les mesures correctores prescriuen en el termini d'un mes des de la seva imposició

FALTES MOLT GREUS

Les mesures correctores i sancionades de les faltes molt greus seran aplicades per l'Equip Directiu i la Comissió de Disciplina de l'Escola i comportaran l'obertura d'un expedient acadèmic.

Es podrà imposar qualsevol de les següents sancions:

- Suspensió del dret d'assistència al centre o a determinades classes per un període no superior a quinze dies lectius, sense que això comporti la pèrdua del dret a l'avaluació contínua, i sense el perjudici de l'obligació de l'alumne/a realitzar determinats treballs acadèmics fora de l'Escola. El tutor/a en el cas d'educació primària i el professor/a de cada assignatura a la secundària, han de lliurar a l'alumne/a un pla de treball de les activitats que ha de realitzar i establirà les formes de seguiment i control durant els dies que no assisteixi a l'Escola per garantir el dret a l'avaluació contínua.
- La inhabilitació per cursar estudis a l'Escola per un període de tres mesos o pel que resti per a la fi del corresponent trimestre o curs acadèmic si el període és inferior.
- Reparació econòmica dels danys causats al material del centre, al material personal i /o bé al d'altres membres de la comunitat educativa.
- Assumir el cost de la reparació del dispositiu afectat.

L'Equip Directiu i la Comissió de Disciplina es reserva el dret d'establir noves mesures a les sancions en casos puntual i reiterats.

9. CONSELLS A LES FAMÍLIES

Per no patir cap perill cibernètic (ciberbullying, grooming, sexting, suplantació d'identitat, phishing, assetjament,.) el més important de tot és ser-ne conscients i ser responsables amb l'ús dels diferents suports digitals. Cal doncs, explicar bé als alumnes quins son els perills, com detectar-los i com resoldre i /o enfrontar-s'hi en el cas que sigui necessari.

Per descomptat és molt important consultar fonts fiables, i no fer cas de fake news. És per això que recomanem la lectura de tot el relacionat amb delictes informàtics a la web dels Mossos d'Esquadra. A continuació deixem alguns consells per tal d'intentar no tenir cap perill davant dels actes delictius:

- Els suports digitals han de ser adequats d'acord amb l'aprenentatge i necessitats de l'alumne/a i a més cal tenir en compte el seu estat maduratiu.
- Col·loqueu i feu que els vostres fills/es utilitzen els suports digitals en espais comuns i sempre sota la supervisió d'un adult.
- Molts estudis certifiquen que utilitzar els suports digitals durant massa hores té greus afectacions òptiques, cerebrals i poden afectar també a la salut psicològica del nostre fill/a.
- Eduqueu els fill/es a tractar els companys, pel que fa al món digital, de la mateixa manera que els agradaria que els tractessin a ells/elles.
- Cal que estigueu al dia en l'evolució de la tecnologia.
- És important estar atent a símptomes (irritabilitat, poca socialització, dependència constant, enuig,...) que denotin una addicció a qualsevol suport electrònic i que requerirà de la intervenció de l'equip psicopedagògic de l'Escola.
- Existeixen diverses maneres de poder controlar l'ús dels suports digitals.
- Parlar amb altres mares i pares per compartir informació i coneixement, assistir a xerrades sobre aquests temes, proposar sessions conegudes a l'escola per tal de millorar i conèixer sempre el món tecnològic.
- És molt important mantenir actualitzat l'antivirus, el tallafoc i el sistema operatiu de qualsevol dels suports digitals que tinguem a casa.
- Hauríem de tenir sempre tapades les càmeres ja que en el cas que ens hackegin qualsevol suport digital, poden veure i captar les nostres cares.
- S'ha d'educar i tenir molta cura en la importància de tenir contrasenyes segures i diferents en cada una de les plataformes i xarxes socials que s'utilitzen.
- Cal potenciar els valors que des de l'Escola es promocionen i posar molt d'èmfasi en el respecte als altres, el sentit comú i la responsabilitat digital de cadascú.

Per tal que pugueu fer un control dels telèfons mòbils per exemple dels vostres fills/es podeu utilitzar les següents aplicacions:

- Family link (android)
- Control parental (IOS)

10. CONCLUSIONS

La responsabilitat d'educar en un ús raonable, responsable i saludable de les noves tecnologies evitant els problemes derivats del mal ús, recau tant en les mares i pares a casa com en els educadors a l'Escola.

És important establir bases clares per totes les parts.

Cal aprofitar l'oportunitat proporcionada per les noves tecnologies per educar els nostres fills/es en valors com la responsabilitat, el respecte i el compromís amb ells/elles i amb els altres.